


ಅಂಬಿಟ್ ಫೈನಾನ್ಸೆಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್	 AMBIT Finvest Pragati ke partner
ಫೇರ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಕೋಡ್	

ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ನಿಯಂತ್ರಣ

ಐಟಂ	ವಿವರಣೆ
ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಶೀಟ್‌ಗಳಿಗೆ	ಫೇರ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಕೋಡ್
ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮಾಲೀಕರು	ಶ್ರೀ ರೇ ವನೋ ಖಾನ್
ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ವರಗೀಕರಣ	ನಿಯಂತ್ರಣ

ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ದಾಖಲೆ (ಇತಿಹಾಸವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿ - ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ / ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ)

ಆವೃತ್ತಿ	ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಇತಿಹಾಸ	ಹೆಸರು (ಮೂಲಕ)	ದಿನಾಂಕ	ವಿವರಣೆ ಬದಲಾವಣೆ / ಟೀಕೆಗಳು	ನಿಯಂತ್ರಣ ಉಲ್ಲೇಖ
1.0	ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ	-	16.05.2019	ಅನ್ವಯಿಸುವ ನಿಯಮ	RBI/DNBR/2016-17/45 ಮಾನ್ಯತೆ ನೋಂದಣಿ DNBR. PD. 008/03.10.119/2016-17
2.0	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	-	24.06.2020 (ಬೋರ್ಡ್ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ)	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ	-
3.0	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	-	11.06.2021	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ	-
4.0	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	ಅನುಸರಣೆ	11.02.2022	ನಿಯಂತ್ರಣ ಬದಲಾವಣೆ	Ref. CEPD. PRD. No.S873/13.01.001/2021-22
5.0	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	ಅನುಸರಣೆ	08.08.2022	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ	-

ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಅನುಮೋದನೆ ಇತಿಹಾಸ (ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ)

ಆವೃತ್ತಿ	ಹೆಸರು	ವಿವರಣೆ/ಅನುಮೋದನೆ	ದಿನಾಂಕ
1.0	ಬೋರ್ಡ್	ಅನುಮೋದನೆ	ಮೇ 2019
2.0	ಬೋರ್ಡ್	ಅನುಮೋದನೆ	ಜೂನ್ 2020
3.0	ಬೋರ್ಡ್	ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ	ಜೂನ್ 2021
4.0	ಬೋರ್ಡ್	ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ	ಫೆಬ್ರವರಿ 2022
5.0	RMC ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ	ಆಗಸ್ಟ್ 2022

ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ವರಗೀಕರಣ: ನಿಯಂತ್ರಣ	ಆವೃತ್ತಿ- 5.0	ದಿನಾಂಕ: ಆಗಸ್ಟ್ 2022	7 ರೇಖೆ ಪುಟ 1
--------------------------------------	---------------------	---------------------	--------------

ಪರಿವಿಡಿ

1. ಹೆಚ್‌ನಿಲಿ:.....	3
2. ಕೋಡ್ ನ ಉದ್ದೇಶ:	3
3. ಫೇರ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಕೋಡ್ ನ ಅನ್ವಯಿಸುವಿಕೆ:	3
4. ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳು:	7
5. ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು.....	7

1. ಹೌನಿನೆಲೆ:

ಅಂಬಿಟ್ ಫೈನಾನ್ಸೆಸ್ ಪಾರ್ಟ್ನರ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಇನ್‌ನು ಮುಂದೆ 'ದೌAFPL/ 'ದೌ ಕಂಪನಿ') ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 1956 ರ ನೌಬಂಧನೆಗಳ ಅಡಿಯಲಲ ಸಂಘಟಿತವಾದ ಖಾಸಗಿ ಸೌಮತ ಕಂಪನಿಯಾಗಿದೆ ಮತುತು ಇದು ಭಾರತೀಯ ರೌಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (RBI) ನೌಂದಾಯತ ವ್ಯವಸ್ಥಾತವಾಗಿ ಪ್ರಮುಖವಾದ ರೀವಣಿ ಅಲಲದ ಸೌವೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ಹೌಂದೌರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ ("NBFC-NDSI"). ಕಂಪನಿಯು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 01, 2018 ರೌಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರಲು "ವ್ಯವಸ್ಥಾತವಾಗಿ ಪ್ರಮುಖ" ರೀವಣಿ ಸೌವೀಕರಿಸದ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಯಾಗಿ ಮಾರ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

ಕಂಪನಿಯು ಅಂಬಿಟ್ ಪಾರ್ಟ್ನರ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರೌಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಆರ್ ಬಿಐ) ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ (ಎನ್ ಬಿಐಫ್ ಸೌ) ಫೇರ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಕೋಡ್ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದೆ, ಆ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಗೌರಾಹಕರೌಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರಿಸುವಾಗ ನ್ಯಾಯಯುತ ವ್ಯವಹಾರ ಮತುತು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಿಗೆ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನಗದೌಪಡಿಸುತದೆ. ಮಾಸ್ಟರ್ ಡೈರೆಕ್ಟನ್ - ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ - ವ್ಯವಸ್ಥಾತವಾಗಿ ಪ್ರಮುಖವಾದ ರೀವಣಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದ ಕಂಪನಿ ಮತುತು ರೀವಣಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕಂಪನಿ (ರೌಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್) ನೌರ್ದೇಶನಗಳು, 2016 ("ದೌಕುಗಳು") ಮತುತು ವ್ಯವಸ್ಥಾತವಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ NBFC ಗಳು ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆಗಳ ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಇರಿಸಬೇಕುತದೆ ಹೇಳಿದ ದೌಕುಗಳಲಲ.

RBI ನೌರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಭಾವೀಯಲಲ ಮತುತು ವ್ಯವಹಾರದ ಸೌವರೂಪವನ್ನು ಪ್ರಗಣಿಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲ ನೌಡುವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಂಪನಿಯ ಸಾಲ ನೌಡುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಫೇರ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಕೋಡ್ (ಕೋಡ್) ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರೌತ್ಯಾಪನಲಾಗಿದೆ.

2. ಕೋಡ್ ನ ಉದ್ದೇಶ:

ಸಂಹೌತಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶ-

- ಗೌರಾಹಕರೌಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರಿಸುವಾಗ ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತುತು ಕನ್ಷರ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಸೌಧಾಪಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮ, ನ್ಯಾಯೀಚಿತ ಮತುತು ಪ್ರೌತ್ಯಾಪನಕ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಉತ್ತೀಜಿಸಲು;
- ಉತ್ಪನ್ನದ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತಮ ತೌಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ಹೌಂದಲು ಮತುತು ತೌಳುವಳಿಕೆಯುಳ್ಳ ನೌಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಲಲ ಗೌರಾಹಕರೌಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಾರಶಕತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು;
- ಗೌರಾಹಕರು ವಹಿವಾಟಿನ ಬದ್ಧತೆಗೆ ಮುನ್ಸ ಅವರ ಪ್ರಗಣನೆಗೆ ಸಮಗರ ರೌತಿಯಲಲ ಒದಗಿಸಲಾದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು/ಸೇವೆಗಳ ನೌಯಮಗಳು ಮತುತು ಷರತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ನೌಡಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು;
- ಒದಗಿಸಿದ ಸೌಭ್ಯದ ನೌಯಮಗಳು ಮತುತು ಷರತುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕಲ್ಟಿಂಗ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ನ್ಯಾಯಯುತ ಮತುತು ಪ್ರಾರಶಕ ರೌತಿಯಲಲ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಮತುತು ನೌರವಹಿಸಲು;
- ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲಲ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ ಮತುತು ಜಾರಿ, ಕಾನೂನು ಪ್ರಕರೌಯೆಯ ನಂತರ ನಡೆಸಲಾಗುತದೆ.
- ಎಫ್) ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ RBI ಸೂಚಿಸಿದ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನೌಯಮಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು.

3. ಫೇರ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಕೋಡ್ ನ ಅನ್ವಯ:

I. ಸಾಲಕಾಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಮತುತು ಅಮಗಳ ಪ್ರಕರೌಯೆ:

- ಎರವಲುಗಾರನಿಗೆ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತದೆ, ಇದರಲಲ ವೌಶಾಲವಾದ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು, ನೌಯಮಗಳು ಮತುತು ಷರತುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲವನ್ನು ನೌಯಂತ್ರಿಸಲಾಗುತದೆ, ಇದು ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯೌಂದಿಗೆ ಸಲಲಸಬೇಕಾದ KYC ದಾಖಲೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತದೆ. ಮತುತುನಾದರೂ

ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

- b) ಕಂಪನಿಯ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯು ಸಾಲಗಾರನ ಆಸಕ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಹ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ, ಇದರೊಂದಿಗೆ ಇತರ NBFC ಗಳು ನೀಡುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಹೋಲಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ತಿಳುವಳಿಕೆಯುಳ್ಳ ನೌರಧಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
- ಸೌ) ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ನೌರೇಕೆಷಿತ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಾಲೀವಾರಿ ಮಾಡುವ ಸಮಯದ ಚೌಕಟ್ಟಿನನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಲ್ಲೇ ಸೂಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- d) ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಂವಹನಗಳು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ / ಸಾಲಗಾರನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರಬೇಕು.

II. ಸಾಲದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು/ಷರತ್ತುಗಳು-

- a) ಕಂಪನಿಯು ಅಪಾಯ ಆಧಾರಿತ ವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಕರೆಡೆಟ್ ನೋಟ್/ಐಎಸ್ ಅನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುತ್ತದೆ.
- b) ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ನಲ್ಲೇ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ / ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ಸ್ವೀಕೃತ ಪತ್ರ ಅಥವಾ MITC (ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು) ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಜೊತೆಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ. ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ಅದರ ಅನ್ವಯದ ವೃದ್ಧಿ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು.
- ಸೌ) ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ತಿಳಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.
- d) ಕಂಪನಿಯು ಮಂಜೂರಾತಿ/ಸ್ವೀಕೃತ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಇನ್ಯಾಮದೋ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲೇ ತಡವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ ವೃದ್ಧಿಸಲಾಗುವ ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ದಪ್ಪ ಅಕ್ವಿರಿಟಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುತ್ತದೆ.
- ಇ) ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲೇ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿ ಅವರಣಗಳ ನಕಲನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಗೌರಾಹಕರಿಗೆ ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿ/ವೃದ್ಧಿ ಸಮಯದಲ್ಲೇ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

III. ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವೃದ್ಧಿ-

- a) ವೃದ್ಧಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ, ಬಡ್ಡಿದರಗಳು, ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಕುರಿತು ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ / ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಬಡ್ಡಿದರಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು ನೌರೇಕೆಷಿತವಾಗಿ ಜಾರಿಯಾಗುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲೇ ಸೂಚಿತವಾದ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲೇ ಅಳವಡಿಸಬೇಕು.
- b) ಒಪ್ಪಂದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮತೆಯನ್ನು ಮರುಪಡೆಯಲು / ವೇಗಗೊಳಿಸಲು ನೌರಧಾರಮ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಸೌ) ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿಗಳ ಮರುಪಾವತಿಯ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಸಾಕೆಷಾತ್ಕಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಹಕ್ಕು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯು ಎರವಲುಗಾರನ ವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಿರಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಎಲ್ಲಾ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಸೆಟ್ ಆಫ್ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬೇಕಾದರೆ, ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಉಳಿದ ಕ್ಲೈಮ್ ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವೃದ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಕ್ಲೈಮ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ವೃದ್ಧಿ / ಪಾವತಿಸುವವರೆಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹವಾಗಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

IV. ವೃದ್ಧಿಯ ನಂತರದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ-

- ಎ) ಕಂಪನಿಯ ನೌರಧಾರ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಮರುಪಡೆಯಲು / ಪಾವತಿಯನ್ನು ವೇಗಗೊಳಿಸಲು ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮತೆಯನ್ನು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು.

- ಬಿ) ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಡೆಯುವ ಮೊದಲು ಸಾಲಗಾರರಾಗಿ ಸಮಂಜಸವಾದ ಸಮಯವನ್ನು ನೋಡುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ವೇಗಗೊಳಿಸಲು ಕೇಳುತ್ತದೆ.
- ಸಿ) ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗೆ ಇರುವ ಮೇಲಾಧಾರಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಹಕ್ಕು ಅಥವಾ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಪೂರಣ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಮರುಪಾವತಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಮಂಜಸವಾದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರರ ವೌದ್ಧ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಗೆ ಹೊಂದಿಸಬಹುದು. ಅಂತಹ ಸೇಟ್ ಆಫ್ ಹಕ್ಕನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬೇಕಾದರೆ, ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಉಳಿದ ಕಲ್ಯಾಣ ಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಕಲ್ಯಾಣ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗುವವರೆಗೆ / ಪಾವತಿಸುವವರೆಗೆ ಮೇಲಾಧಾರಗಳನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯು ಅರ್ಹವಾಗಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
- d) ಸಾಲಗಾರನು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಮೊತ್ತದೊಳಗೆ ಹಣವನ್ನು ಎರವಲು / ಡೆರಾ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದರೆ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅನುಕೂಲಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವ್ಯ ಡೇವಾಲ್ಟ್ ಗಳಿಂದ ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಕಂಪನಿಯು ಮೇಲಾಧಾರವನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಸಹವರ್ತಿ/ಗುಂಪು ಕಂಪನಿ/ ಐಎಸ್ ಗಳ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು.

V. ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೆಂಡಿಂಗ್ ಪ್ಲಾಟ್ ಫಾರ್ಮ್ ಗಳ ಮೂಲಕ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು-

ಕಂಪನಿಯು ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೆಂಡಿಂಗ್ ಪ್ಲಾಟ್ ಫಾರ್ಮ್ ಗಳ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಏಜೆಂಟ್ ಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ಎರವಲುಗಾರರಾಗಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ತೊಡಗಿದರೆ, ಕಂಪನಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ:

- a) ಕಂಪನಿಯು ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಏಜೆಂಟ್ ಗಳಿಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ನೀಡುವ ವೇದಿಕೆಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು.
- ಬಿ) ಏಜೆಂಟರಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ನೀಡುವ ವೇದಿಕೆಗಳು ಗೌರವಕ್ಕೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ನೋಂದಿಸಲಾಗುವುದು, ಅವರ ಪರವಾಗಿ ಅವರು ಅವರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರನ್ನು.
- ಸಿ) ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಆವರಣಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರಾಗಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಡಿ) ಕಂಪನಿಯು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೆಂಡಿಂಗ್ ಪ್ಲಾಟ್ ಫಾರ್ಮ್ ಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಇ) ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಪರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು.

VI. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಮಗಳು -

- a) ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಸಾಲಗಾರರ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಮಾಡುವುದನ್ನು ತಡೆಯುತ್ತದೆ.
- b) ಸಾಲಗಾರನ ಖಾತೆಯನ್ನು ವರಗಾಯಿಸಲು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ (ಕಂಪನಿಯ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ), ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 21 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ವರಗಾವಣಿಯು ಸಾಲಗಾರರಿಂದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಪರಿಧರ್ಮ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸಬಹುದಾದ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಯಮಗಳು, ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು.
- ಸಿ) ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುವ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಶ್ರಯಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನಗತ್ಯ ಕೌತುಕವನ್ನು ಆಶ್ರಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಬಿಸ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ತಂದಿರಲಿಲ್ಲವೆಂದು, ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಸನಾಯಿ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಬಳಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ.
- d) ಲಿಂಗ, ಜಾತಿ, ಅಥವಾ ಧರ್ಮದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯು ತಾರತಮ್ಯ ಮಾಡಬಾರದು, ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಂಗವೈಕಲ್ಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ದೃಷ್ಟಿಹೀನ ಅಥವಾ ದೈಹಿಕವಾಗಿ ಸವಾಲು ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು,

ಸಮಾಜದ ವೈವಿಧ್ಯ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ರೂಪಿಸಲಾದ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲೂ ಭಾಗವಹಿಸುವಂತಹ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಸೇವೆಗಳು, ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ.

- ಇ) ಗೌರವಕರವಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ರೇತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಿಸಲು ತನ್ನ ಸೌಬಂಧಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಕಂಪನಿಯು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.
- ಫ) ಸಹ-ಬಾಧ್ಯತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಜೂರಾದ ಫಲೋಟಿಂಗ್ ರೇಟ್ ಟರ್ಮ್ ಲೋನ್ ಗಳ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯು ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿರುವ ಶುಲ್ಕಗಳು/ಪೂರ್ವ-ಪಾವತಿ ಪೆನಾಲ್ಟಿಗಳನ್ನು ವಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

VII. ಗೌಪ್ಯತೆ -

- ಎ) ಗೌರವಕರವಾದ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಹೊರತು, ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಗೌರವಕರ ಎಲ್ಲಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಖಾಸಗಿ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ.
- ಬಿ) ಕಂಪನಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅನುಧಾರಣ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಗುಪ್ತತೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬಾರದು:
 - ಕಂಪನಿಯು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಕಾನೂನು ಜಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, CIBIL ಮುಂತಾದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಕಂಪನಿಗಳು, RBI ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಇತರ ಚರ್ಚಾಂಗಣಗಳು/ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಯಾವುದೇ ಇತರ ರಾಜ್ಯ, ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ನಿಯಂತ್ರಕಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಕಾನೂನುಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ನಿಯಾಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಯಾಯಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಾಯಮಂಡಳಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ದೇಹ.
 - ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಗೌರವಕರ ಕಂಪನಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದುದರಿಂದ.
 - ಅಂತಹ ಗೌರವಕರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇದ್ದರೆ.
 - ಅದರ ಅನುಮತಿಯ ನಂತರ ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ (ಉದಾ. ವಂಚನೆ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ).
 - ಸಾಲಗಾರನು ಕಂಪನಿಯ ಕಡೆಗೆ ತನ್ನ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಮಾಡಿದರೆ.

VIII. ಬಡ್ಡಿ ದರ-

- ಎ) ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಡ್ಡಿದರ ನೀತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಆದರೆ ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ, ಅದು ತನ್ನ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ವಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಬಿ) ಕ್ಲೈಂಟ್ ನ ಅಪಾಯದ ಪ್ರೊಫೈಲ್, ಹಣದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಡ್ಡಿದರದ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು, ನೌಕರಗಳ ವೆಚ್ಚ, ಕ್ಲೈಂಟ್ / ಒಪ್ಪಂದದ ರಚನೆಯ ಮೇಲಾಧಾರ ಭದ್ರತೆಯಂತಹ ವಿಶಾಲ ನಿಯತಕಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಗೌರವಕರವಾಗಿ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ತಲುಪುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಸ್ಪಷ್ಟಿಗಲು ವಧಿಸುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ.
- ಸಿ) ಬಡ್ಡಿದರಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿ / ಸ್ವಾಗತ ಪತ್ರ ಅಥವಾ MITC ಅಥವಾ ಪತ್ರದಲ್ಲೂ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಡಿ) ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ. DNBS.204/CGM (ASR)-2009 ಡೌನಾಂಕ 2 ಜನವರಿ 2009 NBFCಗಳಿಂದ ವ್ಯವಹಾರದ ಅಧಿಕ ಬಡ್ಡಿಯ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ನೌಕರಗಳ ವೆಚ್ಚ, ಮಾರ್ಜಿನ್ ಮತ್ತು ಅಪಾಯದ ಪ್ರೋಮಿಯಂ ಮುಂತಾದ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಬಡ್ಡಿ ದರ ನೀತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ. ಬಡ್ಡಿ ದರ ನೀತಿಯು ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ಅಪಾಯದ ಶೇರಣಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ವೈವಿಧ್ಯ ವರ್ಗದ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ವಧಿಸುವ ತಾರ್ಕಿಕತೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಡ್ಡಿದರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಾಗ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

IX. ನೌರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ-

ಕಂಪನಿಯ ನೌರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯೊಳಗೆ ವಿಸ್ತೃತವಾದ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ನೀತಿಯ ಮೂಲಕ ಸೂಕ್ತವಾದ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯವ್ಯವಹಾರ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೌರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣ: ನಿಯಂತ್ರಕ	ಆವೃತ್ತತೆ- 5.0	ಡೌನಾಂಕ: ಅಗಸ್ಟ್ 2022	7 ರಲ್ಲಿ ಪುಟ 6
---------------------------------------	----------------------	----------------------------	----------------------

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ್ಲೆಂಟ್ ಮಾಹಿತಿಯ ನವೀಕರಣ/ಮಾರ್ಪಡಿಸುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದಲ್ಲೇ ಆಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವೋಲ್ಟೆಜ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ನೌದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಫೇರ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಕೋಡ್ ನ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹಂತದ ನೌದೇಶಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಏಕೀಕೃತ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ವೈಯಕ್ತಿಕವನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

4. ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳು:

ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ 'ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆಗಳ ಕೋಡ್', ಕಂಪನಿಯ ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಇಂಗ್ಲಿಷ್, ಹಿಂದಿ ಮತ್ತು ದೇಶೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆಗಳ ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಯಸುವ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಾರ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರು ಅದನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಕಂಪನಿಯನ್ನು ವಿನಂತಿಸಿ.

5. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮತ್ತು ತೌದ್ಧಪಡೆಗಳು:

ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಈ ನೋಟೀಸ್‌ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

"ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಪೆಷಿಯಲೈಸೆಡ್ ಕಂಪನಿಗಳು, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ತೌದ್ಧಪಡೆಗಳು, ಈ ಕೋಡ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಲಾದ ಪ್ರಸ್ತುತ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಲಾರದಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ತೌದ್ಧಪಡೆಗಳು / ಸ್ಪೆಷಿಯಲೈಸೆಡ್ ಕಂಪನಿಗಳ ನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ ಬಿಐ ಸಂವಹನದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಮೇಲೆ ಮೇಲುಗೈ ಸಾಧಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಆರ್ ಬಿಐ ಕಮ್ಯುನಿಕೇಷನ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ತೌದ್ಧಪಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.